

Tomasz Gackowski

KANCELARIA PRAWNICZA RADCY PRAWNEGO
TOMASZ GACKOWSKI Z SIEDZIBĄ W KATOWICACH
PODEJMIE WSPÓŁPRACĘ Z APLIKANTEM RADCOWSKIM

Obowiązki

- sporządzanie opinii prawnych i pism procesowych;
- przygotowanie i opiniowanie projektów umów cywilnoprawnych;
- zastępstwo procesowe przed sądami
- współpraca z radcami prawnymi

Oczekuje

- umiejętności pracy w zespole i doskonałej organizacji pracy,
- inicjatywy, odpowiedzialności i pełnego zaangażowania w wykonanie powierzonych zadań,
- zdolności analitycznych, rozumienia systemu prawa i zasad jego stosowania,
- elastyczności, umiejętności pracy przy zmieniających się priorytetach i pod presją czasu,

Oferuje

- możliwość rozwoju zawodowego,
- interesujące wyzwania zawodowe
- ciekawą i odpowiedzialną pracę,
- wynagrodzenie adekwatne do kwalifikacji oraz powierzonego zakresu obowiązków,

Dokumenty aplikacyjne prosimy przysyłać na adresy mailowe:

kancradpra@kanradpra.pl oraz sekretariat@kanradpra.pl

Proszę oraz o umieszczenie klauzuli "Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu rekrutacji przez Kancelarię Prawniczą Radcy Prawnego Tomasz Gackowski zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)".