**

Kancelaria Radców Prawnych Mirosławski, Galos, Mozes sp.j. poszukuje kandydata na stanowisko:

**aplikanta radowskiego (I-II rok aplikacji)**

Miejsce pracy : Sosnowiec

Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę lub na podstawie umowy zlecenia

**Osoba zatrudniona na stanowisku będzie odpowiedzialna za:**

* bieżącą obsługę prawną klientów kancelarii w zakresie prawa cywilnego, gospodarczego, handlowego,
* sporządzanie pism procesowych, umów, opinii prawnych,
* reprezentowanie przed sądami i urzędami,

**Od kandydata oczkujemy:**

* samodzielności w działaniu,
* odporności na stres i umiejętności pracy pod presją czasu,
* dobrej organizacji pracy,
* rzetelności i dokładności oraz zaangażowania przy wykonywaniu powierzonych zadań,
* umiejętności pracy w zespole,
* prawa jazdy kat. B.

**Oferujemy:**

* atrakcyjne warunki zatrudnienia i wynagrodzenia na podstawie umowy o pracę/zlecenia,
* wykonywanie czynności pod nadzorem radców prawnych,
* stabilizację i bardzo dobrą atmosferę pracy,
* pracę w doświadczonym zespole,
* możliwości rozwoju zawodowego, zdobycia doświadczenia i podniesienia kwalifikacji,

Osoby zainteresowane współpracą zapraszamy do przesyłania CV na adres:

**kancelaria@kancelariamgm.pl**

Prosimy o dopisanie do CV następującej klauzuli: *"Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb rekrutacji (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)”*

Informujemy, że Administratorem danych jest Kancelaria Radców Prawnych Mirosławski, Galos, Mozes spółka jawna z siedzibą w Sosnowcu, 41-200, ul. Sienkiewicza 25B/11. Dane zbierane są dla potrzeb rekrutacji. Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania. Podanie danych w zakresie określonym przepisami ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy oraz aktów wykonawczych jest obowiązkowe. Podanie dodatkowych danych osobowych jest dobrowolne.