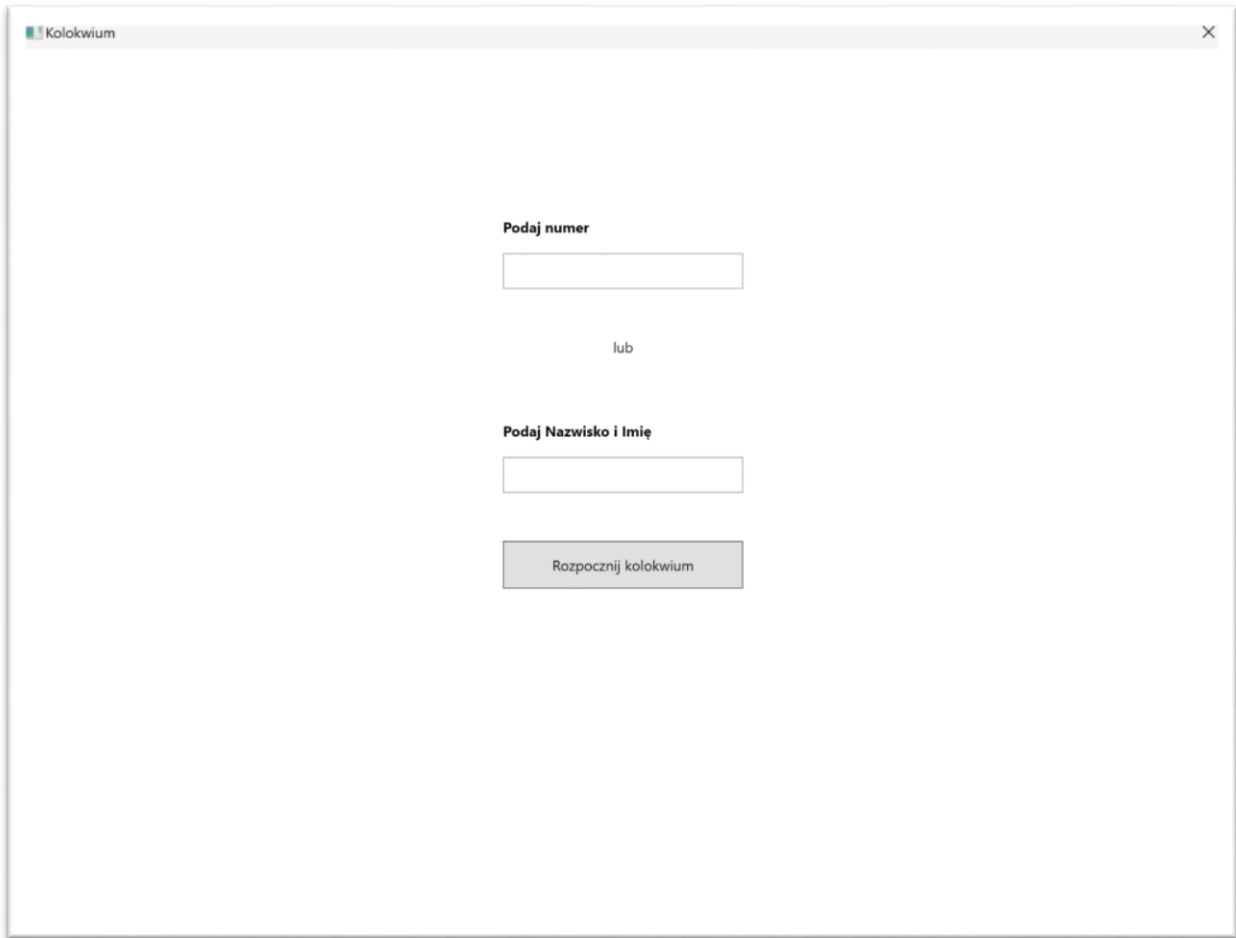


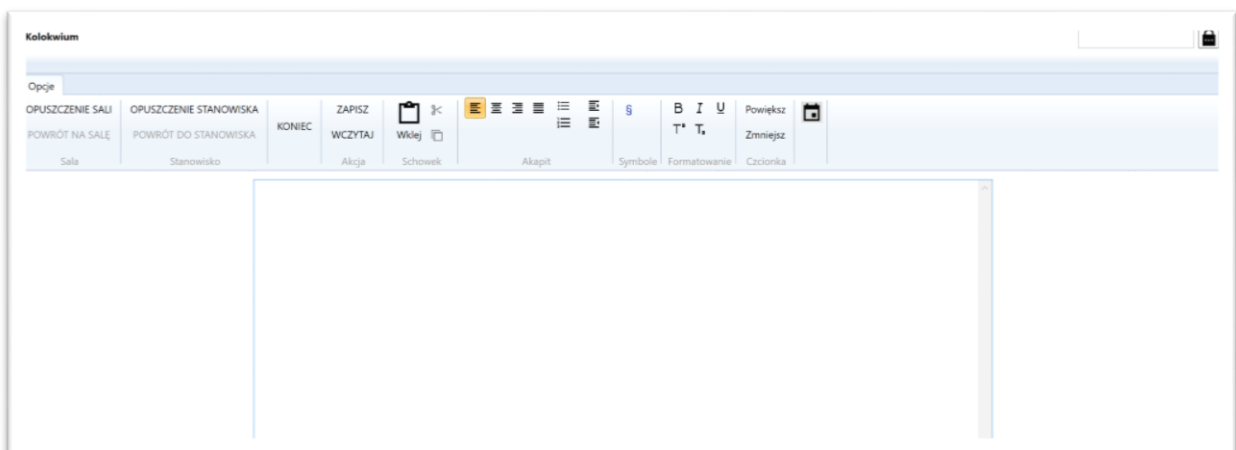
Uruchomienie programu:

Podajemy imię i nazwisko lub nr wskazany przez komisję

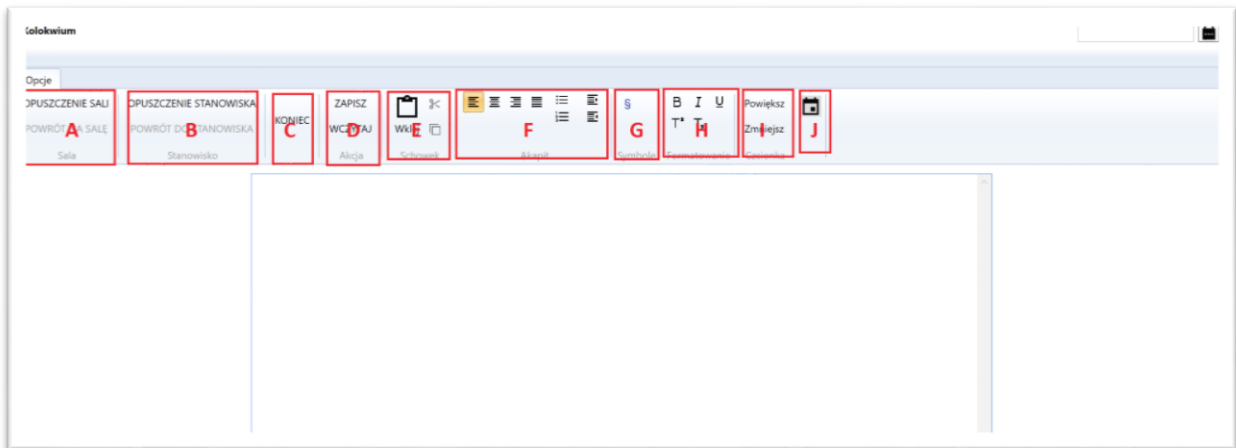


The screenshot shows a window titled "Kolokwium" with a close button in the top right corner. The main area contains two input fields. The first is labeled "Podaj numer" and is empty. Below it is the word "lub". The second is labeled "Podaj Nazwisko i Imię" and is also empty. At the bottom, there is a button labeled "Rozpocznij kolokwium".

Po uruchomieniu aplikacja blokuje dostęp do wszystkich programów i menu start:



Opis kolejnych opcji w menu:



Użycie znaku „kropka” powoduje również zapisanie pracy.

- A. opuszczenie Sali – klikamy w przypadku gdy wychodzimy z Sali np. do toalety (w trakcie kolokwium ta opcja nie jest wykorzystywana)
- B. opuszczenie stanowiska – klikamy w przypadku gdy opuszczamy stanowisko na którym piszemy, np. podejście do drukarki czy do LEX’a (w trakcie kolokwium ta opcja nie jest wykorzystywana)
- C. Koniec – klikamy w przypadku zakończenia kolokwium
- D. Zapisanie pracy na pendrive i dysku lokalnym komputera. Praca zapisuje się na pendrive i dysku lokalnym automatycznie co 5 minut. Wczytanie używamy wówczas gdy ponownie uruchomiony został pendrive,
- E. Schowek opcje kopiuj wklej
- F. Wyrównanie tekstu
- G. Wstawienie znaku §
- H. Formatowanie tekstu
- I. Powiększenie całości tekstu w całym dokumencie
- J. Kalendarz, można wstawić datę klikając podwójnie, zastosowanie podczas obliczenia daty do...

Wydruk pracy:

Po zakończeniu kolokwium (opcja koniec) odpinamy pendrive, przechodzimy do stanowiska drukującego. W celu wydrukowania pracy, podpinamy pendrive na którym pisaliśmy kolokwium, klikamy program drukuj.exe, wybieramy drukarkę i praca zostanie wydrukowana. Na końcu pracy dołączone zostaną logi systemowe.

Wymogi techniczne:

- System operacyjny Windows 10, Windows 11
- Zainstalowany najnowszy Microsoft framework

<https://dotnet.microsoft.com/en-us/download/dotnet-framework>