

**REGULAMIN POSTĘPOWANIA MEDIACYJNEGO OŚRODKA MEDIACJI
OKRĘGOWEJ IZBY RADCÓW PRAWNYCH W KATOWICACH¹
(TESKT UJEDNOLICONY)²**

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin reguluje tryb i zasady prowadzenia postępowania mediacyjnego w Ośrodku Mediacji Okręgowej Izby Radców Prawnych w Katowicach.
2. Niniejszy Regulamin znajduje zastosowanie przy rozwiązywaniu w drodze mediacji wszelkich sporów w następujących przypadkach:
 - a) Strony sporu złożyły do Ośrodka Mediacji zgodny pisemny wniosek o przeprowadzenie między nimi mediacji,
 - b) jedna ze Stron sporu złożyła do Ośrodka Mediacji pisemny wniosek o przeprowadzenie mediacji, a druga Strona w terminie 7 dni od doręczenia jej przez Ośrodek Mediacji kopii wniosku poinformowała Ośrodek Mediacji na piśmie o wyrażeniu zgody na przeprowadzenie mediacji; w przypadku wysłania przez drugą Stronę pisemnej zgody na przeprowadzenie mediacji listem poleconym uznaje się, że 7 dniowy termin zostaje zachowany, jeżeli przesyłka pocztowa zawierająca pisemne oświadczenie o wyrażeniu zgody została nadana przed upływem ww. terminu i dostarczona do Ośrodka Mediacji w terminie 30 dni od jej nadania,
 - c) jedna ze Stron sporu złożyła do Ośrodka Mediacji pisemny wniosek o przeprowadzenie mediacji w następstwie zawarcia umowy, w której Strony zamieściły postanowienie dotyczące rozwiązywania sporów wynikłych na jej tle w drodze mediacji prowadzonej przez Ośrodek Mediacji o brzmieniu następującym lub podobnym:

"§ 1. W razie zaistnienia sporu wynikającego z niniejszej umowy lub z nią związanego, odnoszącego się również do jej istnienia, ważności lub rozwiązania, strony zobowiązują się do skierowania sporu do rozwiązania w drodze mediacji przez mediatora Ośrodka Mediacji Okręgowej Izby Radców Prawnych w Katowicach zgodnie z Regulaminem postępowania mediacyjnego Ośrodka Mediacji Okręgowej Izby Radców Prawnych w Katowicach obowiązującym w dniu złożenia wniosku o mediację.

§ 2. Wszelkie koszty związane z postępowaniem mediacyjnym (wynagrodzenie mediatora i jego wydatki) strony będą ponosić w równych częściach. Powyższe nie dotyczy kosztów ponoszonych przez same strony w związku z mediacją (przejazdy, utracone wynagrodzenie, koszty obsługi prawnej oraz wszelkie inne koszty, utracone korzyści itp.), które każda strona ponosi we własnym zakresie.

§ 3. „Jeżeli spór nie zostanie rozwiązany w terminie 30 dni od daty złożenia wniosku o mediację, każda ze stron może poddać spór pod rozstrzygnięcie do właściwego sądu, chyba że strony uzgodnią pisemnie wydłużenie tego terminu.”

¹ Regulamin postępowania mediacyjnego Ośrodka Mediacji Rada Okręgowej Izby Radców Prawnych w Katowicach stanowi załącznik nr 2 do uchwały nr 899/X/2017 Rady Okręgowej Izby Radców Prawnych w Katowicach z dnia 9 października 2017r.

² Uwzględnia zmiany wprowadzone:

1) uchwałą nr 2008/X/2019 Rady Okręgowej Izby Radców Prawnych w Katowicach z dnia 18 marca 2019r. w sprawie zmiany regulaminu postępowania mediacyjnego Ośrodka Mediacji Okręgowej Izby Radców Prawnych w Katowicach.

- d) Strony sporu zostały skierowane do Ośrodka Mediacji na podstawie postanowienia sądu prowadzącego postępowanie w sprawie sporu zaistniałego między nimi lub sąd ten wyznaczył Mediatora do przeprowadzenia mediacji między Stronami z listy mediatorów prowadzonej w Ośrodek Mediacji,
 - e) sprawa została skierowana do mediacji na podstawie postanowienia organu administracji publicznej wskazującego Mediatora spośród listy mediatorów prowadzonej przez Ośrodek Mediacji.
- 3. Określenia użyte w niniejszym Regulaminie oznaczają:**
- a) Ośrodek Mediacji – Ośrodek Mediacji Okręgowej Izby Radców Prawnych w Katowicach,
 - b) Rada – Rada Okręgowej Izby Radców Prawnych w Katowicach,
 - c) Dziekan – Dziekan Rady Okręgowej Izby Radców Prawnych w Katowicach,
 - d) Prezydium – Prezydium Rady Okręgowej Izby Radców Prawnych w Katowicach,
 - e) Kierownik Ośrodka Mediacji i Zastępca/Zastępcy Kierownika Ośrodka Mediacji – osoby, których uprawnienia i obowiązki określone są Statutem Ośrodka Mediacji oraz Regulaminem,
 - f) Mediator – osoba wpisana na listę mediatorów Ośrodka Mediacji,
 - g) Strona – strona postępowania mediacyjnego, a w przypadku sprawy skierowanej do mediacji przez organ administracji publicznej uczestnik postępowania mediacyjnego,
 - h) Regulamin – niniejszy Regulamin postępowania mediacyjnego, w tym taryfy opłat za czynności Ośrodka Mediacji.
 - i) Taryfa opłat za czynności ośrodka mediacji – cennik kosztów postępowania mediacyjnego prowadzonego w Ośrodku Mediacji, obowiązujący w dniu wszczęcia postępowania mediacyjnego i stanowiący załącznik nr 1 do Regulaminu.

§ 2

Wszczęcie postępowania mediacyjnego

1. Wszczęcie postępowania mediacyjnego następuje w każdym z przypadków określonych w § 1 ust. 2 Regulaminu.
2. Wniosek o przeprowadzenie postępowania mediacyjnego powinien zawierać (przy złożeniu wniosku przez wszystkie strony wniosek jest podpisywany przez wszystkie strony co oznacza akceptację całości treści wniosku przez wszystkie strony):
 - a) nazwy, adresy, numery telefonów, NIP i/lub PESEL a w miarę możliwości numery telefaksów i adresy poczty elektronicznej Stron sporu, ewentualnie ich pełnomocników,
 - b) w sprawach, w których można ustalić wartość przedmiotu sporu – wartość przedmiotu sporu,
 - c) opis sporu,
 - d) określenie stanowisk i żądań Stron,
 - e) oświadczenie o wskazaniu Mediatora i/lub oświadczenie o wyrażeniu zgody na wskazanie Mediatora przez Kierownika Ośrodka Mediacji,
 - f) oświadczenie o zachowaniu poufności przebiegu mediacji,
 - g) oświadczenie o zapoznaniu się, akceptacji i przyjęciu do stosowania treści Regulaminu wraz z wszystkimi załącznikami stanowiącymi jego integralną część,

- h) oświadczenie o aktualności danych przedstawionych w chwili złożenia wniosku o przeprowadzenie mediacji,
 - i) podpisy Stron,
 - j) przedstawienie źródła umocowania pełnomocnika wraz z dokumentem potwierdzającym prawidłowość jego udzielenia – w przypadku działania którejkolwiek ze Stron przez pełnomocnika,
 - k) *(uchylony)*
 - l) w przypadku postępowania mediacyjnego prowadzonego w wyniku zawarcia umowy określonej w § 1 ust. 2 punkt c Regulaminu – załączoną umowę o przeprowadzenie mediacji,
 - m) wymienienie załączników.
3. Wspólny wniosek Stron może również zawierać:
- a) propozycję rozwiązania sporu,
 - b) propozycję innego miejsca prowadzenia mediacji niż siedziba Okręgowej Izby Radców Prawnych w Katowicach,
 - c) wskazanie Mediatora z listy mediatorów prowadzonej przez Kierownika Ośrodka Mediacji,
 - d) wskazanie języka postępowania mediacyjnego, innego niż język polski, którym posługuje się przynajmniej jeden z Mediatorów wpisanych na listę mediatorów Ośrodka Mediacji,
 - e) załączone dokumenty uzasadniające wniosek o przeprowadzenie postępowania mediacyjnego,
 - f) inne dodatkowe uwagi, w tym proponowany czas trwania postępowania mediacyjnego.
4. Postanowienia ust. 2 i 3 niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do wniosku składanego przez jedną ze Stron. Dodatkowo w przypadku, gdy druga Strona wcześniej nie wyraziła pisemnej zgody na przeprowadzenie mediacji zgodnie z Regulaminem – oświadczenie o wyrażeniu zgody na zwrócenie się przez Kierownika Ośrodka Mediacji do drugiej Strony o uzyskanie zgody na przeprowadzenie mediacji zgodnie z Regulaminem,
5. Do wniosku składanego przez jedną ze Stron należy dołączyć jego kopię dla drugiej Strony, a jeżeli do wniosku załączono dokumenty uzasadniające wniosek o przeprowadzenie postępowania mediacyjnego również kopię załączonych dokumentów dla drugiej Strony. W przypadku gdy w sporze występują więcej niż dwie Strony, ewentualnie jeżeli po drugiej Stronie występuje więcej niż jedna osoba, kopię wniosku i dokumentów należy przedłożyć w liczbie egzemplarzy odpowiedniej do ilości Stron sporu lub osób.
6. Przykładowy wniosek o wszczęcie postępowania mediacyjnego stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
7. W przypadku, gdy wniosek o przeprowadzenie mediacji nie został złożony wspólnie przez wszystkie Strony, Kierownik Ośrodka Mediacji przesyła niezwłocznie kopię wniosku pozostałym Stronom sporu, a jeżeli po drugiej Stronie występuje więcej niż jedna osoba, tym osobom. Pozostałe Strony, wyrażając zgodę na przeprowadzenie mediacji zgodnie z Regulaminem postępowania mediacyjnego Ośrodka Mediacji, mogą złożyć wraz z pisemną zgodą w terminie 7 dni od doręczenia przez Kierownika Ośrodka Mediacji kopii wniosku odpowiedź na wniosek o przeprowadzenie mediacji.
8. Kierownik Ośrodka Mediacji odmawia przyjęcia wniosku o wszczęcie postępowania mediacyjnego, w przypadku braków wniosku, które uniemożliwiają prowadzenie postępowania mediacyjnego i które nie zostały uzupełnione przez Stronę w wyznaczonym dodatkowym

7 dniowym terminie do uzupełnienia braków, jak również w przypadku, gdy z listy mediatorów nie można powołać żadnego Mediatora z uwagi na konflikt interesów lub brak wolnych terminów, jak również z innych ważnych powodów.

9. Strony mogą uzgodnić, że postępowanie mediacyjne w ich sprawie będzie odbiegać od postanowień Regulaminu. Dokonane zmiany powinny być zgodne z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, jak również zasadami postępowania mediacyjnego oraz wymagają zgody Mediatora i wpisania ich do protokołu z mediacji.

§ 3

Zasady postępowania mediacyjnego

1. Mediatorzy prowadzą postępowanie kierując się w każdym przypadku zasadami słuszności i bezstronności. Mediator niezwłocznie ujawnia Stronom okoliczności, które mogłyby wzbudzić wątpliwości co do jego bezstronności.
2. Mediacje są dobrowolne, mogą być wszczęte i prowadzone tylko za zgodą wszystkich Stron postępowania mediacyjnego. Strony mają możliwość przerwania mediacji na każdym jej etapie bez podania przyczyny.
3. Mediacje są neutralne, tzn. Mediator jest neutralny wobec wypracowanego przez Strony porozumienia. Rolą Mediatora jest zagwarantowanie właściwego przebiegu mediacji, tj. stworzenie Stronom przestrzeni do bezpiecznej i rzeczowej rozmowy o kwestiach będących przedmiotem sporu.
4. Mediacje są akceptowalne, tzn. przebieg postępowania mediacyjnego, treść ugody, osoba Mediatora muszą być w pełni akceptowane przez Strony.
5. Każda ze Stron sporu zobowiązuje się do współdziałania z Mediatorem w dobrej wierze, a w szczególności do przedłożenia odpowiednich dokumentów, składania wyjaśnień i uczestniczenia w posiedzeniach mediacyjnych.
6. Osoby trzecie mogą być obecne w trakcie posiedzenia mediacyjnego za zgodą wszystkich Stron i Mediatora.
7. Strony mogą korzystać z pomocy ekspertów posiadających wiedzę w dziedzinie poddanej mediacji.
8. Fakt odbycia mediacji i jej przebieg ma charakter poufny. Informacje przekazane Mediatorowi przez Strony lub inne osoby podczas postępowania mediacyjnego, nie mogą być przez niego ujawniane.
9. Mediator nie może być powoływany na świadka w postępowaniu sądowym, arbitrażowym lub jakimkolwiek innym, na okoliczność faktów i twierdzeń ujawnionych w postępowaniu mediacyjnym.
10. Strony są zobowiązane do przestrzegania poufności postępowania mediacyjnego i nie mogą wykorzystywać ani przedstawiać w charakterze dowodów w postępowaniu sądowym, arbitrażowym lub jakimkolwiek innym, żadnych faktów i dokumentów ujawnionych w toku postępowania mediacyjnego, a w szczególności:
 - a) stanowisk lub sugestii wyrażonych przez drugą Stronę co do możliwego rozstrzygnięcia sporu,
 - b) ustępstw uczynionych przez drugą Stronę w trakcie postępowania mediacyjnego,

- c) propozycji uczynionych lub poglądów wyrażonych przez Mediatora,
 - d) faktu, że druga Strona wyrażała zamiar przyjęcia propozycji co do sposobu polubownego zakończenia sporu, lub takiego zamiaru nie wyrażała.
11. Strony mogą zwolnić na piśmie Mediatora i inne osoby biorące udział w postępowaniu mediacyjnym z obowiązku zachowania poufności.
 12. Strony nie mogą powoływać się na poufny charakter postępowania mediacyjnego celem utajnienia okoliczności, na które powoływały się w jego toku, a które mogą być ustalone także poza postępowaniem mediacyjnym.
 13. Mediator może odbywać spotkania z każdą ze Stron pod nieobecność drugiej Strony, z zastrzeżeniem obowiązku poinformowania o tym fakcie drugiej Strony najpóźniej przy najbliższym spotkaniu z jej udziałem.
 14. Przebieg posiedzenia mediacyjnego może być nagrywany jedynie w przypadku wyrażenia na to zgody przez Mediatora i wszystkie Strony.
 15. Mediatorzy, Ośrodek Mediacji oraz Okręgowa Izba Radców Prawnych w Katowicach nie ponoszą odpowiedzialności za działanie lub zaniechanie związane z prowadzeniem mediacji, z wyjątkiem odpowiedzialności za szkody spowodowane z winy umyślnej.

§ 4

Wybór lub wyznaczenie Mediatorów

1. Postępowanie mediacyjne jest prowadzone przez Mediatora wyznaczonego przez Kierownika Ośrodka Mediacji z listy mediatorów Ośrodka Mediacji lub sąd, ewentualnie organ administracji publicznej kierujący sprawę do mediacji.
2. Jeżeli Strony nie wybrały wspólnie Mediatora z listy mediatorów Ośrodka Mediacji, jest on wyznaczany przez Kierownika Ośrodka Mediacji. Nie dotyczy to przypadku, gdy Mediator został wyznaczony przez sąd lub organ administracji publicznej kierujący sprawę do mediacji.
3. Kierownik Ośrodka Mediacji wyznacza Mediatora do prowadzenia postępowania mediacyjnego według kolejności wpisu na listę mediatorów Ośrodka Mediacji uwzględniając preferowane przez poszczególnych Mediatorów dziedziny prawa do prowadzenia mediacji.
4. Każda ze Stron może z ważnych powodów żądać wyłączenia Mediatora składając wniosek o jego wyłączenie do Kierownika Ośrodka Mediacji w terminie 7 dni od otrzymania zawiadomienia o wyznaczeniu Mediatora lub od powzięcia wiadomości o przyczynie wyłączenia.
5. Kierownik Ośrodka Mediacji niezwłocznie rozpoznaje wniosek o wyłączenie Mediatora i w razie jego uwzględnienia wyznacza innego Mediatora zgodnie z ust. 3.
6. W przypadku wyznaczenia Mediatora przez sąd, wniosek o zmianę Mediatora należy złożyć do sądu.
7. W przypadku wyznaczenia Mediatora przez organ administracji publicznej, wniosek o zmianę Mediatora należy złożyć do organu administracji publicznej.
8. Wyznaczony Mediator może odmówić prowadzenia mediacji tylko z ważnych powodów, o których jest obowiązany niezwłocznie powiadomić Strony, Kierownika Ośrodka Mediacji, a jeżeli Strony do mediacji skierował sąd albo organ administracji publicznej, który wyznaczył Mediatora - również sąd albo organ administracji publicznej.

9. Kierownik Ośrodka Mediacji może w razie uzasadnionej potrzeby na zgodny wniosek Stron lub z urzędu zlecić przeprowadzenie mediacji dwóm Mediatorom za ich zgodą, do których mają zastosowanie postanowienia Regulaminu. Wysokość opłaty mediacyjnej za prowadzenie postępowania mediacyjnego przez dwóch Mediatorów może ulec zwiększeniu za zgodą Stron.

§ 5

Miejsce postępowania mediacyjnego

Postępowanie mediacyjne prowadzone jest w siedzibie Okręgowej Izby Radców Prawnych w Katowicach, przy ul. Kościuszki 223C, 40-600 Katowice, o ile Strony za zgodą Kierownika Ośrodka Mediacji nie postanowiły na piśmie inaczej.

§ 6

Język postępowania mediacyjnego

Językiem postępowania mediacyjnego jest język polski, chyba, że Strony postanowiły za zgodą Kierownika Ośrodka Mediacji na piśmie inaczej.

§ 7

Postępowanie mediacyjne

1. Niezwłocznie po otrzymaniu informacji o wyborze lub wyznaczeniu do prowadzenia mediacji Mediator kontaktuje się ze Stronami co najmniej telefonicznie wyznaczając termin i miejsce pierwszego posiedzenia mediacyjnego.
2. Strony mogą działać podczas mediacji osobiście lub z udziałem umocowanych pełnomocników.
3. Postępowanie mediacyjne odbywa się na posiedzeniach mediacyjnych, które nie powinny jednorazowo trwać dłużej niż 1,5 godziny, chyba że Strony za zgodą Mediatora wyrażą zgodę na dłuższe posiedzenie, przy czym brak sprzeciwu uznaje się za wyrażenie zgody na dłuższe posiedzenie.
4. Mediator na każdym etapie postępowania mediacyjnego może zwrócić się do Stron o przedstawienie dodatkowych informacji.
5. W przypadku mediacji prowadzonej na podstawie postanowienia organu administracji publicznej protokół z mediacji powinien zawierać: czas i miejsce mediacji, imiona i nazwiska (nazwy) oraz adresy (siedziby) Stron, imię i nazwisko Mediatora, adres Mediatora, dokonane ustalenia co do sposobu załatwienia sprawy. Protokół podpisuje Mediator oraz Strony, a jeżeli którakolwiek ze Stron mediacji nie może się podpisać, wzmiankę o przyczynie braku podpisu.
6. W pozostałych przypadkach protokół z mediacji powinien zawierać: miejsce i czas przeprowadzenia mediacji, imię, nazwisko, (nazwę) i adresy Stron, imię i nazwisko Mediatora, adres Mediatora oraz wynik mediacji. Protokół podpisuje Mediator.
7. Jeżeli Strony zawarły ugodę przed Mediatorem, ugodę zamieszcza się w protokole lub w osobnym dokumencie stanowiącym załącznik do protokołu. Strony podpisują ugodę w ilości po jednej dla każdej ze Stron i jednej dla Mediatora. W przypadku zawarcia ugody w wyniku skierowania sprawy do mediacji przez sąd albo organ administracji publicznej sporządza się

dotychczasowy egzemplarz ugody, który zostanie wysłany przez Mediatora wraz z protokołem do sądu albo organu administracji publicznej. W przypadku zawarcia ugody w ramach mediacji prowadzonej na podstawie umowy o mediację na żądanie każdej ze Stron sporządza się dodatkowy egzemplarz ugody, który może być wysłany wraz z protokołem do sądu w celu zatwierdzenia ugody. Niemożność podpisania ugody Mediator stwierdza w protokole.

8. Mediator odpis protokołu doręcza Stronom.
9. W przypadku zawarcia ugody w sprawie skierowanej do mediacji przez sąd albo organ administracji publicznej Mediator niezwłocznie składa protokół wraz z ugodą w sądzie rozpoznającym sprawę albo organie administracji publicznej, który skierował sprawę do mediacji.
10. W przypadku skierowania sprawy do mediacji przez sąd albo organ administracji publicznej również w przypadku niedojścia do skutku ugody Mediator niezwłocznie składa protokół w sądzie rozpoznającym sprawę albo w organie administracji publicznej, który skierował sprawę do mediacji.
11. W przypadku zawarcia ugody w ramach mediacji prowadzonej na podstawie umowy o mediację, Mediator doręcza Stronom odpis protokołu z pouczeniem o możliwości wystąpienia do sądu o zatwierdzenie ugody.
12. Ugoda zawarta przed Mediatorem po jej zatwierdzeniu przez sąd ma moc ugody zawartej przed sądem. Nie uchybia to przepisom o szczególnej formie czynności prawnej.
13. Po zawarciu ugody przed Mediatorem, a następnie złożeniu protokołu i ugody w sądzie, Strona może złożyć w sądzie wniosek o przeprowadzenie postępowania co do zatwierdzenia ugody. W przypadku gdy ugoda podlega wykonaniu w drodze egzekucji Strona może wystąpić do sądu z wnioskiem o nadanie ugodzie klauzuli wykonalności.
14. Ugoda zawarta przed Mediatorem, którą zatwierdzono przez nadanie jej klauzuli wykonalności jest tytułem wykonawczym.
15. W przypadku zawarcia przed Mediatorem ugody w sprawie skierowanej do mediacji przez organ administracji publicznej, ugoda wymaga zatwierdzenia przez ten organ. Ugoda zawarta przed Mediatorem staje się wykonalna z dniem, w którym postanowienie o jej zatwierdzeniu stało się ostateczne. Zatwierdzona ugoda wywiera takie same skutki, jak decyzja wydana w toku postępowania administracyjnego.

§ 8

Zakończenie postępowania mediacyjnego

1. Postępowanie mediacyjne kończy się:
 - a) zawarciem przez Strony pisemnej ugody,
 - b) zawiadomieniem przez Mediatora Stron sporu ustnie na posiedzeniu mediacyjnym lub pisemnie, że w jego opinii mediacja nie doprowadzi do rozwiązania sporu,
 - c) złożeniem przez Strony lub jedną ze Stron oświadczenia o wycofaniu się z postępowania mediacyjnego,
 - d) z upływem czasu wyznaczonego przez sąd,
 - e) z upływem czasu wyznaczonego przez organ administracji publicznej,

- f) przekazaniem Stronom przez Kierownika Ośrodka Mediacji pisemnej informacji, że postępowanie z innych ważnych powodów nie może być dalej prowadzone.
2. Po zakończeniu postępowania mediacyjnego Mediator niezwłocznie zawiadamia Kierownika Ośrodka Mediacji o sposobie zakończenia postępowania.

§ 9

Koszty postępowania mediacyjnego

1. Koszty z tytułu postępowania mediacyjnego prowadzonego przez Ośrodek Mediacji obejmują wydatki Mediatora i jego wynagrodzenie, w tym:
 - a) *(uchylony)*
 - b) opłatę mediacyjną.
2. Rozpatrywane są jedynie wnioski, w odniesieniu do których wniesione zostały wymagane opłaty.
3. *(uchylony)*
4. *(uchylony)*
5. O ile Strony nie umówiły się na piśmie inaczej, każda ze Stron na żądanie Kierownika Ośrodka Mediacji lub Mediatora jest zobowiązana wpłacić przed rozpoczęciem pierwszego posiedzenia mediacyjnego zaliczkę na opłatę mediacyjną chyba, że przepisy prawa stanowią inaczej. Zaliczka, o której mowa powyżej, zostanie rozliczona po zakończeniu postępowania mediacyjnego.
6. W wypadku braku prawidłowego opłacenia zaliczki na opłatę mediacyjną w pełnej wysokości przed terminem rozpoczęcia pierwszego posiedzenia mediacyjnego Kierownik Ośrodka Mediacji odmawia przyjęcia wniosku o wszczęcie postępowania mediacyjnego.
7. Strony są zobowiązane do pokrycia wydatków związanych z przeprowadzeniem mediacji. Na żądanie Kierownika Ośrodka Mediacji lub Mediatora wydatki powinny zostać przez Strony wniesione przed rozpoczęciem posiedzenia mediacyjnego pod rygorem odwołania posiedzenia mediacyjnego chyba, że przepisy prawa stanowią inaczej.
8. Rozliczenie końcowe opłat i wydatków nastąpi po zakończeniu postępowania mediacyjnego, w terminie 14 dni od dnia zakończenia postępowania mediacyjnego.
9. Jeżeli z niniejszego paragrafu i przepisów prawa nie wynika nic innego, a Strony za zgodą Mediatora nie postanowiły inaczej, Strony są zobowiązane do pokrycia opłat i wydatków w częściach równych, przy czym ich odpowiedzialność ma charakter solidarny.
10. W przypadku spraw skierowanych do mediacji przez sąd lub organ administracji publicznej Strony ponoszą opłaty zgodnie z właściwym w tym względzie rozporządzeniem lub innymi powszechnie obowiązującymi przepisami.
11. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Kierownik Ośrodka Mediacji, na wniosek Stron i za zgodą Mediatora może wyrazić zgodę na przeprowadzenie postępowania mediacyjnego bez pobierania opłaty mediacyjnej. Nie zwalnia to jednak Stron z obowiązku pokrycia wydatków.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Zastępca lub Zastępcy Kierownika Ośrodka Mediacji zastępują Kierownika Ośrodka Mediacji w czasie jego nieobecności oraz wykonują zadania przydzielone przez Kierownika w ramach wewnętrznego podziału pracy.
2. Załączniki do tego Regulaminu stanowią jego integralną część.
3. Spis załączników do Regulaminu:
 - Załącznik nr 1 „Taryfa opłat za czynności Ośrodka Mediacji”,
 - Załącznik nr 2 „Wniosek o wszczęcie postępowania mediacyjnego (przykład)”.
4. Niniejszy Regulamin stanowi załącznik nr 2 do uchwały nr 899/X/2017 Rady Okręgowej Izby Radców Prawnych w Katowicach z dnia 9 października 2017r. i wchodzi w życie w dniu jej podjęcia.